

Świdnica, dn. \_\_\_\_\_

**UMOWA NR \_\_\_\_\_**

zawarta pomiędzy:

Fundacją „Naszej Szkole”

z siedzibą w Świdnicy, ul. Adama Mickiewicza 1-3, reprezentowaną przez :

1. Prezesa Zarządu- Waldemara Brykalskiego
2. Skarbnika Zarządu- Elżbietę Ryl

zwaną w treści umowy „Fundacją”, a Rodzicami/Opiekunami Prawnymi:

1.  
Panią \_\_\_\_\_

zam. \_\_\_\_\_

legitymującą się dowodem osobistym \_\_\_\_\_ wydanym przez \_\_\_\_\_

nr PESEL \_\_\_\_\_

2.  
Panem \_\_\_\_\_

zam. \_\_\_\_\_

legitymującym się dowodem osobistym \_\_\_\_\_ wydanym przez \_\_\_\_\_

nr PESEL \_\_\_\_\_

zwanymi w treści umowy „Rodzicami” o następującej treści:

§ 1

1. Fundacja „Naszej Szkole” będąca organem prowadzącym Społeczną Szkołę Podstawową w Świdnicy zwaną w treści umowy Szkołą, podejmuje się zapewnić odpłatnie dziecku:

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonemu dnia \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_  
(miesiąc słownie) (miejsce urodzenia)

kształcenie zgodne z przepisami oświatowymi, oraz dbać o wszechstronny rozwój ucznia .

2. Fundacja oświadcza, że w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się zapewnić:
  - a) organizację nauki Ucznia w klasie, odpowiadającej jego wiekowi, z uwzględnieniem dotychczasowego procesu edukacji, z należytą starannością, zgodnie z wytycznymi i podstawami programowymi, opracowanymi przez Ministerstwo Edukacji Narodowej,
  - b) uzyskanie świadectw ukończenia nauki w klasie w każdym kolejnym roku szkolnym oraz zakończenia nauki w Szkole,
  - c) odpowiednie warunki działania Szkoły, w szczególności bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki,

- d) obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Szkoły,
  - e) wyposażenie Szkoły w pomoce dydaktyczne i inny sprzęt niezbędny do realizacji programów nauczania, wychowania i innych zadań przewidzianych w Statucie Szkoły,
  - f) organizację zajęć dydaktycznych w klasach o liczebności przewidzianej w Statucie Szkoły,
  - g) rozszerzenie programu zajęć lekcyjnych niektórych przedmiotów w stosunku do minimum programowego Ministerstwa Edukacji Narodowej,
  - h) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów,
  - i) dobór kwalifikowanej kadry nauczycielskiej,
  - j) współpracę z Rodzicem w procesie dydaktyczno- wychowawczym,
  - k) opiekę świetlicową w godzinach od 7.00 do 7.45 oraz od 12.25 do 17.00.
3. Rodzic zobowiązuje się do:
- a) współpracy ze szkołą w procesie dydaktyczno- wychowawczym,
  - b) wyposażenia ucznia w powszechnie obowiązujące pomoce naukowe oraz stroje sportowe,
  - c) poniesienia odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone przez ucznia,
  - d) przestrzegania warunków niniejszej umowy, a w szczególności wnoszenia w terminie opłat, ustalonych niniejszą umową,
  - e) niezwłocznego informowania Szkoły o zmianie danych kontaktowych,
  - f) utrzymywania stałego kontaktu ze szkołą za pomocą dziennika elektronicznego,
  - g) udzielania informacji o stanie zdrowia Ucznia, mogących mieć wpływ na jego bezpieczeństwo jak i innych uczniów w Szkole,
  - h) uczestniczenia w zebraniach rodziców, a także w niezbędnych w procesie kształcenia spotkaniach indywidualnych,
  - i) zapewnienia regularnego uczęszczania Ucznia na zajęcia prowadzone przez Szkołę i zapewnienia uczniowi warunków umożliwiających przygotowywanie się do zajęć w celu wypełniania obowiązku szkolnego.
  - j) odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej najpóźniej do godz. 17.00. W przypadku nie odebrania dziecka w wyznaczonych godzinach, od Rodziców będzie pobierana dodatkowa opłata w wysokości 68 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
  - k) wspierania placówki szkolnej w miarę możliwości, współpracy we wszystkich możliwych obszarach oraz dbania o dobre imię Fundacji "Naszej Szkole"

## § 2

1. Fundacja i Rodzice zobowiązują się do przestrzegania statutów i regulaminów Szkoły,
2. Rodzice oświadczają, że zapoznali się z obowiązującym statutem Szkoły i regulaminem.

## § 3

(uchylony)

## § 4

1. Wysokość czesnego za naukę i kwotę wpisowego reguluje załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wysokość czesnego może ulegać zmianie w następującym trybie:
  - a) **[Waloryzacja o inflację]** Czesne podlega corocznej waloryzacji o dodatni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskaźnik inflacji) ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Waloryzacja następuje raz w roku kalendarzowym, ze skutkiem od dnia 1 lutego każdego roku kalendarzowego.

Zmiana ta ma charakter techniczny (urealnienie stawki), nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga formy aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia Rodziców/Opiekunów przez Zarząd Fundacji z 14 dniowym wyprzedzeniem.

- b) **[Podwyżka czesnego]** Niezależnie od waloryzacji, o której mowa w lit. a, Prezydium Fundacji może podjąć decyzję o zmianie bazowej wysokości czesnego. Na wniosek Prezydium, Zarząd Fundacji zawiadamia Rodziców/Opiekunów w formie pisemnej najpóźniej na jeden miesiąc przed datą wprowadzenia zmiany.
- c) **[Prawo do wypowiedzenia]** W przypadku braku akceptacji nowej stawki (wynikającej z waloryzacji lub podwyżki), Rodzicom/Opiekunom przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Czesne jest należne za rok szkolny i płatne w 10 lub 12 równych miesięcznych ratach. Rodzice zobowiązani są do uiszczenia każdej z rat czesnego, miesięcznie z góry do 5 dnia danego miesiąca, rozpoczynając płatność 1 raty od miesiąca września. Zapłaty czesnego należy dokonywać w sekretariacie Fundacji lub przelewem na konto bankowe:  
 Erste Bank Polska S.A. **33 1090 2819 0000 0006 9400 9826**
4. Czesne należne za ostatni rok szkolny jest płatne w 10 równych miesięcznych ratach.
5. W przypadku realizacji przez ucznia nauki w trybie nauczania indywidualnego, indywidualnego toku nauki i indywidualnego programu nauki rodzic ponosi rzeczywiste koszty związane z organizacją tej formy nauczania. Na rzeczywiste koszty składa się wynagrodzenie nauczyciela za godziny dydaktyczne pracy z uczniem oraz ewentualne koszty dojazdu do domu ucznia. Kwota za godzinę dydaktyczną pracy nauczyciela nie może być wyższa niż 130 % stawki godzinowej nauczyciela.
6. Kwotę czesnego obniża się:
- o 30% za drugie dziecko będące rodzeństwem i uczęszczające do tej samej szkoły,
  - o 50% za trzecie dziecko będące rodzeństwem i uczęszczające do tej samej szkoły,
  - za czwarte dziecko i następne nie pobiera się czesnego.

#### § 5

W przypadku wpłaty raty czesnego w terminie późniejszym niż określony w §4, Rodzice zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

#### § 6

Brak wpłat rat czesnego przez dwa miesiące upoważnia Fundację do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### § 7

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana w formie pisemnej – pod rygorem nieważności - przez każdą ze stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Fundacja może rozwiązać umowę o kształcenie ucznia ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej w przypadku:
- a) uporczywego naruszania przez ucznia zasad współżycia społecznego, przy jednoczesnym braku współpracy rodziców ze szkołą w zakresie podejmowanych środków zaradczych lub gdy środki zaradcze nie przynoszą pożądanych skutków;
  - b) nieprzestrzegania obowiązujących wewnątrzszkolnych przepisów (statutów, regulaminów, zarządzeń organów Fundacji);
  - c) zatajenia przez rodziców choroby dziecka uniemożliwiającej prawidłowy proces wychowania i kształcenia.
3. W sytuacji rozwiązania umowy w ciągu roku szkolnego, w przypadkach określonych w § 7 oraz § 8, należne czesne za rok szkolny naliczane jest proporcjonalnie do okresu trwania umowy w następujący sposób:  
 roczna kwota czesnego / 10 miesięcy (od 01 września do 30 czerwca) \* liczba miesięcy trwania umowy.

4. Jeżeli kwota czesnego za rok szkolny wyliczona zgodnie z ust. 3 jest wyższa niż suma wpłat wniesionych przez Rodziców z tytułu opłaty czesnego, są oni zobowiązani pokryć powstałą w ten sposób niedopłatę w terminie do 14 dni od dnia rozwiązania umowy.

§ 8

1. Minimalną ilość uczniów w oddziale klasowym określa statut Szkoły w ilości 7 uczniów.
2. W przypadku obniżenia ilości uczniów w oddziale klasowym poniżej minimum, które zapewnia ekonomiczne utrzymanie oddziału, Fundacja zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W sytuacji określonej w § 8 ust. 2, pomimo obniżenia liczby uczniów w trakcie roku szkolnego Prezydium Rady wyrazi zgodę na prowadzenie oddziału, umowa będzie kontynuowana. W takim przypadku Prezydium Rady ustanowi w porozumieniu z Rodzicami/Opiekunami indywidualne kwoty czesnego w oparciu o pisemne uzgodnienia.

§ 9

Umowa zawarta jest na okres od \_\_\_\_\_ roku do 30 czerwca \_\_\_\_\_ roku, przy czym obowiązek zapłaty przez Rodziców ustalonych w niniejszej umowie rat czesnego obowiązuje pomimo wygaśnięcia umowy. Zmiana warunków umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W celu prawidłowej realizacji umowy, rodzice wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich oraz ucznia, w zakresie określonym w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 11

1. Ewentualne spory stron związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Świdnicy.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

---

Prezes Zarządu

---

Matka / Opiekun prawny

---

Skarbnik Fundacji

---

Ojciec / Opiekun prawny