



Podanie o przyjęcie do Społecznej Szkoły Podstawowej

w Świdnicy

na rok szkolny 2021/2022

do klasy _____

DANE KANDYDATA :

Nazwisko: _____ Imiona: _____

Data i miejsce urodzenia dziecka _____

PESEL _____

Adres zamieszkania _____

Adres zameldowania _____

Przynależność do obwodu szkolnego _____

Przedszkole/Szkoła, do której dziecko obecnie uczęszcza _____

Jakich języków dziecko się uczyło _____

DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

Matka/opiekunka

Nazwisko: _____ Imiona: _____

Adres zamieszkania _____

Adres do korespondencji _____

Telefon: _____ E-mail: _____

Ojciec/opiekun

Nazwisko: _____ Imiona: _____

Adres zamieszkania _____

Adres do korespondencji _____

Telefon: _____ E-mail: _____

Imię, nazwisko i telefon osoby dodatkowej: _____

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU:

absolwent Społecznego Przedszkola „Akademia Przedszkolaka”;

rodzeństwo w Społecznej Szkole Podstawowej;

inne jakie? _____

➤ Czy dziecko posiada opinię lub orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej?

TAK / NIE

➤ Potrzeby dziecka: alergie, stale przyjmowane leki, itp., potrzeby związane z nauką (np. dysleksja), znajomość j. obcych, szczególne uzdolnienia, zainteresowania itp.

Niniejszym oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się ze statutem i regulaminem rekrutacji Społecznej Szkoły Podstawowej w Świdnicy.
2. Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: do dnia 24 maja 2018 r. art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) w związku z art. 149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), a od 25 maja 2018 r. art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z art. 149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd). Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Szkoły, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych/Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administratorem danych osobowych jest Społeczna Szkoła Podstawowa w Świdnicy ul. Mickiewicza 1-3, 58-100 Świdnica. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: iod@kiran.pl

Należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji. Wskazane powyżej uprawnienia wynikające z przepisów RODO przysługują począwszy od 25 maja 2018 r.

3. Wiadomo mi, że niniejszy wniosek nie stanowi żadnych podstaw do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń o przyjęcie mojego dziecka do szkoły.

Dnia: _____ **Podpis(y):** _____