

PROCEDURA

W SPRAWIE: ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA UCZNIOM I PRACOWNIKOM SZKOŁY PODCZAS PANDEMII ZAKAŻEŃ KORONAWIRUSA

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 stycznia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 20 marca 2020r. (Dz. U. poz. 493, 530, 564, 657, 781)
2. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla klas I-III szkół podstawowych od 18 stycznia 2021 r.

Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie dzieciom bezpiecznych warunków przebywania w szkole – priorytet - **bezpieczeństwo dzieci, kadry pedagogicznej i pozostałych pracowników szkoły**. Uzasadnienie niniejszej procedury stanowi troska o zdrowie i bezpieczeństwo każdego dziecka objętego opieką w szkole.

Zakres procedury

Procedura dotyczy nadzoru, opieki i sprawowania szczególnych wytycznych podczas pandemii zakażeń koronawirusa nad dziećmi od momentu przyprowadzania dzieci przez rodziców do szkoły do momentu odebrania dziecka ze szkoły przez rodziców/ prawnych opiekunów bądź osoby upoważnione.

Osoby, których dotyczy procedura – zakres odpowiedzialności

Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy zatrudnieni w Społecznej Szkole Podstawowej oraz rodzice/ prawni opiekunowie. Nauczyciele i pozostały personel placówki są zobowiązani postępować zgodnie z procedurami . Rodzice zobowiązani są znać i przestrzegać zapisy niniejszego dokumentu.

Sposób prezentacji procedury

1. Udostępnienie dokumentu na stronie internetowej placówki.
2. Udostępnienie rodzicom treści procedury przez LIBRUSA.
- 3.Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.

Dokonywanie zmian w procedurach

Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z obowiązującym prawem.

Uczestnicy postępowania - zakres odpowiedzialności

Organ prowadzący szkołę:

- pomoże dyrektorowi w zapewnieniu opieki nad dziećmi i realizowaniu skierowanych do niego wytycznych;
- zobliguje dyrektora do przygotowania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa na terenie placówki;
- zapewni środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki;
- w miarę możliwości zapewni dodatkowe pomieszczenia dla dzieci, a także wyposażenie tych pomieszczeń;
- w razie potrzeby zaopatrzy pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice;
- ustali szybki sposób komunikacji z dyrektorem, np. do raportowania o liczbie dzieci lub w sytuacji podejrzenia zakażenia; (dyrektor niezwłocznie informuje Zarząd Fundacji telefonicznie o zaistniałej sytuacji);
- zabezpieczy możliwość szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.

Dyrektor:

- zorganizuje zajęcia dla dzieci w wyznaczonych i stałych salach w godz. 7.00 do 17.00
- w miarę możliwości ograniczy przebywanie w placówce osób z zewnątrz;
- zadba o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z osobami z zewnątrz;
- przy współpracy z organem prowadzącym wyposaży placówkę w podstawowe środki higieny, w tym płyny do dezynfekcji umieszczone w widocznym miejscu przy wejściu do budynku szkoły, we wszystkich łazienkach;
- umieszcza plakaty z instrukcją mycia/dezynfekcji rąk przy wejściu do szkoły i w łazienkach;

- organizuje pomieszczenie do izolacji;
- przygotowuje procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruuje pracowników, jak należy je stosować. Procedury przedstawi pracownikom oraz rodzicom. Przeprowadzi spotkania z pracownikami i zwróci uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych;
- umieści w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych. Przygotuje ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami;
- codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych typu: poręcze, klamki i powierzchni płaskich w tym blatów stolików w salach, klawiatury komputerów, włączników światła;
- nadzoruje korzystanie z dystrybutorów wody – dzieci korzystają z dystrybutorów tylko i wyłącznie pod nadzorem nauczycieli i pozostałych opiekunów;
- będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu B, czyli kształcenia mieszanego, gdy państwowa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna uzna za konieczną taką organizację nauki, biorąc pod uwagę poziom i charakter zachorowań na danym terenie i sytuację epidemiologiczną na terenie szkoły/placówki. Kształcenie mieszane (tzw. hybrydowe) może dotyczyć organizowania zajęć w mniejszych grupach lub dla części klas (np. klasy I-III – zajęcia stacjonarne, a starsze klasy zajęcia zdalne) a także zajęć przeznaczonych dla pojedynczych lub niewielkich grup uczniów. Dyrektor szkoły będzie zobowiązany zorganizować kształcenie zdalne np. dla uczniów pozostających na kwarantannie, dla uczniów przewlekle chorych, na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem, czy dla uczniów, którzy mają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu z poradni psychologiczno-pedagogicznej i posiadają opinię lekarza o przeciwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielem ze względów epidemicznych.
- będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu C, czyli zawieszeniu wszystkich zajęć stacjonarnych i przejściu na nauczanie zdalne dla wszystkich uczniów. Kluczowa przy podejmowaniu takiej decyzji będzie zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, która zostanie podjęta gdy będzie duże zagrożenie epidemiczne w powiecie lub będą przypadki zachorowań lub kwarantanny większej grupy osób w danej placówce.

Nauczyciele:

- wchodząc na teren szkoły zachowują wszelkie środki ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk;
- podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa, ale zaleca się używanie maseczek lub przyłbic;

- codziennie, na pierwszej godzinie lekcyjnej, w danym oddziale dokonują pomiaru temperatury u uczniów. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury u danego ucznia (powyżej 38,0 stopnia C) niezwłocznie powiadamiają dyrektora szkoły lub sekretarza szkoły.
- wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone;
- unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu;
- prowadzą zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i pozalekcyjne zgodne z rocznym planem pracy i podstawą programową w zakresie ustalonym przez dyrekcję szkoły;
- nie organizują wyjść poza teren placówki bez zgody Dyrektora szkoły;
- jeżeli do zajęć wykorzystują przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinni je systematycznie dezynfekować;
- wietrzą salę, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzą gimnastykę przy otwartych oknach;
- nie pozwalają na wnoszenie przez dzieci do sali żadnych przedmiotów i zabawek przyniesionych z domu;
- zachowują między innymi pracownikami szkoły dystans społeczny wynoszący minimalnie półtora metra;
- do pracy przychodzą bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
- wychodzą z dziećmi na świeże powietrze na teren placówki, również na plac zabaw ale z zakazem korzystania z urządzeń zabawowych;
- przestrzegają zakazu spotykania się co najmniej dwóch grup szkolnych w tym samym czasie;
- nadzorują i przypominają dzieciom o częstym i dokładnym myciu rąk podczas pobytu w szkole w szczególności przed i po posiłku, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze spaceru lub placu zabaw, zorganizują pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominają i dają przykład.
- odbierają dziecko od rodzica/ prawnego opiekuna przy wejściu do szkoły w godz. od 7.00 do 8.00;
- w godzinach popołudniowych oddają dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi przy wyjściu ze szkoły;

Pracownik gospodarczy:

- z sal usuwa wszystkie zabawki, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie wyprać lub dezynfekować;
- usuwa wszystkie dywany z sal;

- kilkakrotnie dziennie dezynfekuje ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe typu: poręcze, klamki i powierzchnie płaskie w tym blaty stolików w salach, klawiatury komputerów, włączników światła;
- ściśle przestrzega zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji;
- ściśle przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów, środków do dezynfekcji, (ustalony harmonogram dezynfekcji pomieszczeń z ustalonymi godzinami);
- nie może kontaktować się z dziećmi i opiekunami grup;
- na bieżąco dezynfekuje toalety;

Rodzice/prawni opiekunowie dziecka:

- zgodnie z wytycznymi GIS nie przyprowadzają dzieci do szkoły z objawami chorobowymi;
- nie posyłają także dziecka w przypadku gdy domownik odbywa kwarantannę lub przebywa w izolacji;
- wyjaśnia swojemu dziecku dlaczego nie może zabierać z domu przedmiotów i zabawek ;
- przyprowadzając i odbierając dziecko nie wchodzi do szkoły;
- podczas kontaktów, zapytań, rozmów indywidualnych z nauczycielem zachowują dystans społeczny wynoszący minimalnie dwa metry i zachowują wszelkie środki ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe;
- w sytuacji wyjątkowej, kiedy będą musieli wejść do budynku szkoły obowiązują ich również dezynfekcja rąk;
- w przypadku stwierdzenia przez pracowników szkoły u dziecka podwyższonej temperatury (powyżej 38,0 stopnia) po powiadomieniu o tym fakcie, zobowiązują się do niezwłocznego odebrania swojego dziecka ze szkoły;
- regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślają, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. Zwróć uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamiętaj, że są przykładem dla swoich dzieci, które uczą się przez obserwację dobrego przykładu.

W przypadku zakażenia

1. Organ prowadzący wspólnie z dyrektorem na wypadek pojawienia się u dziecka objawów wskazujących na zakażenie koronawirusem wydziela w placówce osobne

pomieszczenie, w którym izoluje dziecko wraz z opiekunem (nauczycielem odpowiednio zabezpieczonym w maseczkę, rękawiczki jednorazowe, przyłbicę) i niezwłocznie zawiadamia rodziców/prawnych opiekunów o odebraniu dziecka ze szkoły (rodzic odbiera dziecko w ciągu godziny od powiadomienia) oraz powiadamia telefonicznie powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną.

2. Podkreśla się, że najważniejsze jest zachowanie spokoju, unikanie działań nieadekwatnych do sytuacji oraz racjonalna profilaktyka. Niezbędne informacje można uzyskać dzwoniąc na całodobową infolinię NFZ – 800 190 570.
3. W przypadku nasilonych objawów takich jak gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem u pracownika szkoły osoba ta powinna bezzwłocznie powiadomić telefonicznie powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną w Świdnicy: tel. 74 852-20-91/92 (centrala) tel./fax 74 852-05-35 (sekretariat). Pracownik sanepidu na podstawie wywiadu rekomenduje pozostanie w domu (na kwarantannę) lub hospitalizację. A jeśli objawy są nasilone zadzwonić pod numer 112 albo udać się bezpośrednio na oddział zakaźny. Nie należy udawać się do przychodni ani na SOR.
4. Organ prowadzący może nakazać pracownikowi wykonywanie pracy z domu. Jeśli pracownik nie chce pracować z domu, powinien podać pracodawcy argumenty jasno uzasadniające odmowę w przeciwnym razie mogą zostać wyciągnięte konsekwencje, łącznie z rozwiązaniem umowy o pracę.

Postanowienia końcowe

1. Od 18.01.20201 Szkoła będzie funkcjonowała od godz. 7.00 do 17.00 do odwołania.
2. W godzinach od 7.00 do 17.00 szkoła prowadzi zajęcia dydaktyczne, zajęcia opiekuńczo-wychowawcze (światlicowe) oraz zajęcia pozalekcyjne według rocznego planu nauczania;
3. Każda grupa przebywa w swojej stałej Sali.
4. Dzieci podczas pobytu w szkole noszą maseczki w częściach wspólnych, używają tylko i wyłącznie ręczników papierowych;
5. Osoby trzecie będą mogły przebywać w szkole tylko w uzasadnionych przypadkach przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk;
6. W każdej chwili będzie można skorzystać z termometru bezdotykowego w razie potrzeby przez pracowników szkoły oraz sprawdzenia temperatury u dzieci;

7. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos;
8. Szkoła organizuje żywienie w szkole, w stałym pomieszczeniu – (jadalnia szkolna ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, obowiązują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
9. Wprowadza się zmianowe wydawanie posiłków w godzinach od 12.15 do 13.45. zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. Posiłki wydawane są zmianowo, co 15 min. dla uczniów z danego oddziału. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.

Procedura z dnia 15.01.2021 r. została opracowana przez Dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej w Świdnicy zarządzeniem nr 1/01/2021

Procedura wchodzi w życie z dniem 18.01.2021