

PROCEDURA

W SPRAWIE: ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA UCZNIOM I PRACOWNIKOM SZKOŁY PODCZAS PANDEMII ZAKAŻEŃ KORONAWIRUSA

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 20 marca 2020r. (Dz. U. poz. 493, 530, 564, 657, 781)
2. Szczegółowe wytyczne przeciwepidemiczne dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna (GIS MZ MEN z dnia 14.05.2020 r).

Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie dzieciom bezpiecznych warunków przebywania w szkole – priorytet - **bezpieczeństwo dzieci, kadry pedagogicznej i pozostałych pracowników szkoły**. Uzasadnienie niniejszej procedury stanowi troska o zdrowie i bezpieczeństwo każdego dziecka objętego opieką w szkole.

Zakres procedury

Procedura dotyczy nadzoru, opieki i sprawowania szczególnych wytycznych podczas pandemii zakażeń koronawirusa nad dziećmi od momentu przyrowadzania dzieci przez rodziców do szkoły do momentu odebrania dziecka ze szkoły przez rodziców/ prawnych opiekunów bądź osoby upoważnione.

Osoby, których dotyczy procedura – zakres odpowiedzialności

Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy zatrudnieni w Społecznej Szkole Podstawowej oraz rodzice/ prawni opiekunowie. Nauczyciele i pozostały personel placówki są zobowiązani postępować zgodnie z procedurami . Rodzice zobowiązani są znać i przestrzegać zapisy niniejszego dokumentu.

Sposób prezentacji procedury

1. Udostępnienie dokumentu na stronie internetowej placówki.
2. Udostępnienie rodzicom treści procedury przez LIBRUSA.
- 3.Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.

Dokonywanie zmian w procedurach

Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z obowiązującym prawem.

Uczestnicy postępowania - zakres odpowiedzialności

Organ prowadzący przedszkole:

- pomoże dyrektorowi w zapewnieniu opieki nad dziećmi i realizowaniu skierowanych do niego wytycznych;
- zobliguje dyrektora do przygotowania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa na terenie placówki;
- zapewni środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki;
- w miarę możliwości zapewni dodatkowe pomieszczenia dla dzieci, a także wyposażenie tych pomieszczeń;
- w razie potrzeby zaopatrzy pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice;
- ustali szybki sposób komunikacji z dyrektorem, np. do raportowania o liczbie dzieci lub w sytuacji podejrzenia zakażenia; (dyrektor niezwłocznie informuje Zarząd Fundacji telefonicznie o zaistniałej sytuacji);
- zabezpieczy możliwość szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.

Dyrektor:

- zorganizuje zajęcia dla dzieci w wyznaczonych i stałych salach z tym samym opiekunem w godz. 7.30 do 17.00
- w miarę możliwości ograniczy przebywanie w placówce osób z zewnątrz;
- zadba o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z osobami z zewnątrz;
- przy współpracy z organem prowadzącym wyposaży placówkę w podstawowe środki higieny, w tym płyny do dezynfekcji umieszczone w widocznym miejscu przy wejściu do budynku szkoły, we wszystkich łazienkach;
- umieszcza plakaty z instrukcją mycia rąk przy wejściu do szkoły i w łazienkach;
- organizuje pomieszczenie do izolacji, gdy zajdzie taka potrzeba;
- określa szczegółowe rozwiązania dotyczące trybu zgłaszania chęci uzyskania opieki nad dzieckiem wspólnie z organem prowadzącym;
- przygotowuje procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruuje pracowników, jak należy je stosować. Procedury przedstawi pracownikom oraz rodzicom. Przeprowadzi spotkania z pracownikami i zwróci uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych;

- umieści w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych. Przygotuje ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami;
- codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych typu: poręcze, klamki i powierzchni płaskich w tym blatów stolików w salach, klawiatury komputerów, włączników światła;
- nadzoruje korzystanie z dystrybutorów wody – dzieci korzystają z dystrybutorów tylko i wyłącznie pod nadzorem nauczycieli i pozostałych opiekunów;

Nauczyciele:

- wchodząc na teren szkoły zachowują wszelkie środki ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk;
- podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły nie mają obowiązku zakrywać ust i nosa;
- wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone;
- unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu;
- prowadzą zajęcia dydaktyczne zgodne z rocznym planem pracy i podstawą programową w zakresie ustalonym przez dyrekcję szkoły, dla dzieci nieobecnych szkole w dalszym ciągu obowiązuje nauczanie zdalne do odwołania;
- nie organizują wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku, nad zalew, itp;
- jeżeli do zajęć wykorzystują przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinni je systematycznie dezynfekować;
- wietrzą salę, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzą gimnastykę przy otwartych oknach;
- nie pozwalają na wnoszenie przez dzieci do sali żadnych przedmiotów i zabawek przyniesionych z domu;
- zachowują między innymi pracownikami szkoły dystans społeczny wynoszący minimalnie półtora metra;
- do pracy przychodzą bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
- wychodzą z dziećmi na świeże powietrze na teren placówki, również na plac zabaw ale z zakazem korzystania z urządzeń zabawowych (oklejone taśmą i odpowiednio zabezpieczone przed używaniem);
- przestrzegają zakazu spotykania się co najmniej dwóch grup szkolnych w tym samym czasie;
- nadzorują i przypominają dzieciom o częstym i dokładnym myciu rąk podczas pobytu w szkole w szczególności przed i po posiłku, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze spaceru lub placu zabaw, zorganizują pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominają i dają przykład.

- odbierają dziecko od rodzica/ prawnego opiekuna przy wejściu do szkoły w godz. od 7.30 do 8.00;
- w godzinach popołudniowych oddają dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi przy wyjściu ze szkoły;

Pracownik gospodarczy:

- z sal usuwa wszystkie zabawki, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie wyprać lub dezynfekować;
- usuwa wszystkie dywany z sal;
- kilkakrotnie dziennie dezynfekuje ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe typu: poręcze, klamki i powierzchnie płaskie w tym blaty stolików w salach, klawiatury komputerów, włączników światła;
- ściśle przestrzega zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji;
- ściśle przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów, środków do dezynfekcji, (ustalony harmonogram dezynfekcji pomieszczeń z ustalonymi godzinami);
- nie może kontaktować się z dziećmi i opiekunami grup;
- na bieżąco dezynfekuje toalety;
- na placach zabaw zabezpiecza taśmą wszystkie urządzenia zabawowe;

Rodzice/prawni opiekunowie dziecka:

- zgodnie z wytycznymi GIS nie przyprowadzają dzieci do szkoły z objawami chorobowymi;
- nie posyłają także dziecka w przypadku gdy domownik odbywa kwarantannę lub przebywa w izolacji;
- chęć skorzystania z możliwości zapewnienia opieki nad swoim dzieckiem/ dziećmi przez szkołę, zgłaszają dyrektorowi lub nauczycielowi placówki drogą mailową, telefonicznie lub przez system LIBRUS. Szczegółowe rozwiązania dotyczące trybu zgłaszania chęci uzyskania opieki nad dzieckiem, określi dyrektor placówki wspólnie z organem prowadzącym;
- wyjaśnia swojemu dziecku dlaczego nie może zabierać z domu przedmiotów i zabawek ;
- przyprowadzając i odbierając dziecko nie wchodzi do szkoły;
- podczas kontaktów, zapytań, rozmów indywidualnych z nauczycielem zachowują dystans społeczny wynoszący minimalnie dwa metry i zachowują wszelkie środki ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe;
- w sytuacji wyjątkowej, kiedy będą musieli wejść do budynku szkoły obowiązują ich również dezynfekcja rąk;

- regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślają, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. Zwrócić uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamiętaj, że są przykładem dla swoich dzieci, które uczą się przez obserwację dobrego przykładu.

W przypadku zakażenia

1. Organ prowadzący wspólnie z dyrektorem na wypadek pojawienia się u dziecka objawów wskazujących na zakażenie koronawirusem wydziela w placówce osobne pomieszczenie, w którym izoluje dziecko wraz z opiekunem (nauczycielem odpowiednio zabezpieczonym w maseczkę, rękawiczki jednorazowe, przyłbicę) i niezwłocznie zawiadamia rodziców/prawnych opiekunów o odebraniu dziecka ze szkoły (rodzic odbiera dziecko w ciągu godziny od powiadomienia) oraz powiadamia telefonicznie powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną.
2. Podkreśla się, że najważniejsze jest zachowanie spokoju, unikanie działań nieadekwatnych do sytuacji oraz racjonalna profilaktyka. Niezbędne informacje można uzyskać dzwoniąc na całodobową infolinię NFZ – 800 190 570.
3. W przypadku nasilonych objawów takich jak gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem u pracownika szkoły osoba ta powinna bezzwłocznie powiadomić telefonicznie powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną w Świdnicy: tel. 74 852-20-91/92 (centrala) tel./fax 74 852-05-35 (sekretariat). Pracownik sanepidu na podstawie wywiadu rekomenduje pozostanie w domu (na kwarantannę) lub hospitalizację. A jeśli objawy są nasilone zadzwonić pod numer 112 albo udać się bezpośrednio na oddział zakaźny. Nie należy udawać się do przychodni ani na SOR.
4. Organ prowadzący może nakazać pracownikowi wykonywanie pracy z domu. Jeśli pracownik nie chce pracować z domu, powinien podać pracodawcy argumenty jasno uzasadniające odmowę w przeciwnym razie mogą zostać wyciągnięte konsekwencje, łącznie z rozwiązaniem umowy o pracę.

Postanowienia końcowe

1. Od 25.05.2020 Szkoła będzie funkcjonowała od godz. 7.30 do 17.00 do odwołania.
2. W godzinach od 7.30 do 17.00 szkoła organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze (światlicowe) dla uczniów klas I-III. Grupy tworzone są na podstawie deklaracji rodziców/opiekunów prawnych o potrzebie zapewnienia dziecku tego typu opieki.
3. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami dydaktyki (realizacją podstawy programowej) realizowane są w przypadku deklaracji zgody co najmniej $\frac{3}{4}$ rodziców uczniów w danym oddziale klas I-III. Zajęcia te organizowane są na tydzień po zebraniu wymaganej liczby deklaracji na prowadzenie zajęć. Uczniowie, którzy nie będą uczestniczyć w tej formie zajęć, będą korzystać nadal z edukacji zdalnej.

4. Dyrektor szkoły ustali z nauczycielami danych oddziałów klas I-III tygodniowy plan zajęć obowiązujący od 25.05.2020r.
5. Grupy będą liczyć maksymalnie do 12 dzieci w jednej sali pod opieką nauczyciela. W pewnych uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego będzie można powiększyć grupę o dwoje dzieci.
6. Każda grupa przebywa w swojej stałej Sali.
7. Dzieci podczas całego pobytu w szkole nie muszą nosić maseczek, używają tylko i wyłącznie ręczników papierowych;
8. Zajęcia dodatkowe nie będą się odbywać do odwołania aby maksymalnie ograniczyć wstęp osób trzecich na teren szkoły.
9. Osoby trzecie będą mogły przebywać w szkole tylko w uzasadnionych przypadkach przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk;
10. Do szkoły będą przyjmowane tylko dzieci zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
11. W każdej chwili będzie można skorzystać z termometru bezdotykowego w razie potrzeby przez pracowników szkoły oraz sprawdzenia temperatury u dzieci;
12. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos;
13. W pomieszczeniach sanitarno – higienicznych (łazienkach) i na wejściu do szkoły umieszczone zostaną plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

Procedura z dnia 20.05.2020 r. została opracowana przez dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej w Świdnicy zarządzeniem nr 2/05/2020

Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.